

**ЗРОЛ2**  
**Генеральне консульство України в Кракові**

\_\_\_\_\_  
Прізвище, Ім'я, По батькові

\_\_\_\_\_  
Адреса електронної пошти

\_\_\_\_\_  
Контактний номер телефону

**ЗАЯВА**

Прошу взяти мене на  **постійний** /  **тимчасовий** консульський облік.

З автоматизованою обробкою інформації про фізичну особу (персональних даних) відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” для потреб ведення консульського обліку погоджуюся.

До заяви додаю копії таких документів:

**документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України** (сторінка даних; сторінка із штампом про постійне проживання за кордоном — для постійного консульського обліку):

- паспорта громадянина України для виїзду за кордон
- дипломатичного паспорта України
- службового паспорта України

**документа, до якого внесена інформація про місце народження:**

- паспорта громадянина України
- свідоцтва про народження
- витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини

**документа, до якого внесені відомості про місце проживання в Україні особи, яка приймається на консульський облік:**

- паспорта громадянина України у формі книжечки
- довідки про реєстрацію місця проживання
- довідки про зняття з реєстрації місця проживання

**документів іноземної держави:**

- дозволу на проживання
- документа про реєстрацію місця проживання

Інші документи \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 р.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

На тимчасовий консульський облік в Генеральному консульстві України в Кракові можуть стати громадяни України, які мають виданий компетентними органами Республіки Польща **дозвіл на перебування – карту побиту**, видану на території консульського округу установи (Малопольське, Свентокшиське, Сілезьке, Опольське, Нижньосілезьке воєводства) дійсну **не менш ніж 1 рік від дня подачі документів**.

#### Необхідні документи:

1. Фотокартка розміром 10 × 15 сантиметрів;
2. Закордонний паспорт - оригінал та копію першої сторінки (та копія сторінки із штампом про постійне проживання за кордоном — для постійного консульського обліку);
3. Копія документа, до якого внесена інформація про місце народження особи (паспорта громадянина України, свідоцтва про народження, витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини);
4. Копія довідки про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання або паспорта громадянина України у формі книжечки;
5. Карта побиту – оригінал та копія;
6. У випадку відсутності інформації про місце проживання на карті побиту - довідка про реєстрацію місця проживання на території консульського округу установи (zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy/stały) - копія додається.



Консульський облік  
на  
[krakow.mfa.gov.ua](http://krakow.mfa.gov.ua)